


УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБУ СОИ РМ  
«Темниковский детский дом-интернат»  
В. С. Кукушкин  
«05» сентября 2019 год



## **Правила внутреннего распорядка получателей социальных услуг.**

### **1. Общие положения.**

- 1.1 Настоящие правила являются общими для всех проживающих в детском доме.
- 1.2. Организация воспитания, развития и социальной адаптации в детском доме строится с учётом индивидуальных особенностей получателей социальных услуг (далее – ПСУ), в соответствии с планом работы детского дома и регламентируется режимом дня.
- 1.3. В детском доме устанавливается режим, который составляется с учетом круглосуточного пребывания ПСУ в детском доме.
- 1.4. Воспитание детей проводится в процессе воспитательных часов, досуговой деятельности, общественно полезного труда, самообслуживания, выполнения учебных домашних занятий.
- 1.5. В детском доме организуются кружки, экскурсии, общественно-культурные мероприятия с целью организованного, безопасного и содержательного досуга и развития ПСУ.
- 1.6. Участие ПСУ в различных формах трудовой деятельности основывается на принципе добровольности и общественной значимости труда. Трудовая деятельность в детском доме является основополагающей в социальной адаптации и формировании социальной компетентности ПСУ.
- 1.7. Дисциплина в детском доме поддерживается на основе уважения и человеческого достоинства ПСУ. Применение методов физического и психического насилия по отношению ПСУ, не допускается.
- 1.8. Содержание и воспитание ПСУ, в детском доме осуществляется на основе полного государственного обеспечения.

### **2. Основные права и обязанности получателей социальных услуг.**

Права и обязанности ПСУ, определяются Уставом и иными локальными актами детского дома-интерната.

2.1. Получатели социальных услуг имеют право на:

- воспитание, проживание на условиях полного государственного обеспечения,
- защиту своих прав и интересов;
- охрану жизни и здоровья;
- бесплатное медицинское обслуживание;
- уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации;
- удовлетворение потребностей в эмоционально-личностном общении;
- защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности;
- развитие своих творческих способностей и интересов;
- получение квалифицированной помощи в обучении и коррекция имеющихся проблем в развитии;
- участие в жизни и деятельности детского дома;
- отдых, организованный досуг в выходные, праздничные и каникулярные дни;

- получение общего образования (начального общего, основного общего, среднего (полного) общего);
- участие в управлении детским домом;
- поощрения за достижения в учебе, труде и общественной жизни.

## 2.2. Основные обязанности получателей социальных услуг:

Получатели социальных услуг, обязаны:

- выполнять Устав детского дома, правила внутреннего распорядка, режим дня;
- соблюдать дисциплину;
- соблюдать чистоту в детском доме и на прилегающей к нему территории;
- бережно относиться к имуществу детского дома, других детей и личному;
- соблюдать нравственно-этические нормы поведения;
- ежедневно посещать уроки, школу и выполнять домашнее задание;
- строго соблюдать расписание занятий, кружков, не опаздывать и не пропускать занятия, без уважительной причины;
- бережно относиться к результатам труда других людей и оказывать посильную помощь в уборке помещений во время дежурства;
- принимать посильное участие в ремонте и благоустройстве здания, жилых помещений, территории;
- соблюдать правила использования интернет-сети, компьютеров и другого технологического оборудования детского дома, а также информационной безопасности;
- уделять должное внимание своему здоровью и здоровью окружающих;
- экономно расходовать электроэнергию, тепло и воду;
- уважать честь и достоинство других ПСУ и работников детского дома, не подвергать опасности их жизнь и здоровье.

## 3. Детям, получателям социальных услуг, запрещается:

- приносить, передавать и использовать спиртные напитки, табачные изделия, наркотические и токсические вещества;
- использовать любые вещества, ведущие к взрывам и возгораниям;
- применять физическую силу для выяснения отношений или вымогательства;
- совершать любые действия, влекущие за собой опасность для окружающих, для собственной жизни и здоровья;
- в общении с воспитанниками, педагогами, сотрудниками детского дома и другими лицами на территории детского дома употреблять грубые выражения и вести разговоры на повышенных тонах, использовать нецензурные выражения. Это правило распространяется и на высказывания, общение на информационных ресурсах, а также при написании служебных записок и других форм письменного обращения;
- без разрешения уходить из детского дома и с его территории. Уходя из детского дома, ПСУ, обязаны всегда сообщать: куда они уходят, с кем и когда предполагают вернуться;
- курить, распивать спиртные напитки, употреблять наркотические, токсические вещества в детском доме и на его территории;
- брать чужие вещи без разрешения владельцев;
- приводить с собой в помещение детского дома посторонних лиц без разрешения администрации;

- выносить без разрешения администрации детского дома инвентарь, оборудование с кабинетов, спальных и других помещений;
- нарушать настоящие Правила.

#### **4. Внешний вид получателей социальных услуг.**

- 4.1. Получатель социальных услуг, обязан следить за своим внешним видом, быть чисто и аккуратно одетым, причёсанным, переобувать в детском доме сменную обувь. Уличная и сменная обувь должна быть чистой.
- 4.2. Получатель социальных услуг должен следить за чистотой тела, рук, зубов, носа.
- 4.3. Получатель социальных услуг, содержит в порядке свои личные вещи, ухаживает за одеждой обувью.

#### **5. Поведение на занятиях.**

- 5.1. Каждый воспитатель и педагог определяет для своих занятий правила поведения на занятиях в соответствии с законом Российской Федерации и традициями детского дома.
- 5.2. Во время занятия нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать товарищей от занятий посторонними разговорами, играми, пользоваться сотовым телефоном и другими, не относящимися к занятию делами.
- 5.3. Время для самоподготовки должно использоваться только для учебных целей.
- 5.4. Во время занятий получатель социальных услуг обязан соблюдать правила поведения, а также правила техники безопасности на занятии.
- 5.5. По окончании занятий получатель социальных услуг должен навести частоту и порядок на своём рабочем месте, убрать на место учебные принадлежности, инструменты и рабочий материал.

#### **6. Поощрение за успехи.**

- 6.1. За активное участие в общественной жизни детского дома, успехи в учёбе, спорте, особо значимые в жизни детского дома благородные поступки, для получателя социальных услуг устанавливаются следующие меры поощрения:
  - устная благодарность воспитателя, администрации детского дома;
  - письменная благодарность директора детского дома;
  - награждение почётной грамотой детского дома;
  - награждение ценным подарком.
- 6.2. Поощрения в форме благодарности могут выноситься воспитателями. Это доводится до детского коллектива.
- 6.3. Все другие поощрения производятся директором детского дома, который издаёт приказ по ходатайству воспитателей, педагогического совета. При этом представление к поощрению за общественно-полезный труд и общественную работу должно осуждаться на педагогическом совете и учитывать их мнение.
- 6.4. Поощрения объявляются публично, доводятся до воспитанников и работников детского дома.

#### **7. Ответственность за нарушение дисциплины.**

- 7.1. Дисциплина в детском доме поддерживается на основе уважения человеческого достоинства получателя социальных услуг. Применение метода

физического или психического воздействия по отношению к получателям социальных услуг не допускается. Запрещается применение таких мер воздействия, как удаление с занятия, оставление без обеда и т. д.

7.2. Получатель социальных услуг детского дома привлекается к дисциплинарной ответственности, и на него может быть возложено дисциплинарные взыскания за нарушение Устава детского дома, правил внутреннего распорядка, приказов директора детского дома, которые были доведены до сведения получателей социальных услуг.

Взыскания налагаются с соблюдением следующих принципов:

- к ответственности привлекается только виновный;
- ответственность носит персональный характер (коллективная ответственность группы получателей социальных услуг за действия члена коллектива допускается в редких случаях);
- форма взыскания должна соответствовать тяжести совершенного проступка, обстоятельствам, при которых он был совершён, предшествовавшему поведению, индивидуальным и половозрастным особенностям получателя социальных услуг;
- взыскание налагается в письменной форме (устные формы педагогического воздействия дисциплинарным взысканием не считаются);
- за одно нарушение налагается только одно взыскание;
- применение мер дисциплинарного взыскания, не предусмотренных настоящими правилами, запрещается;
- до наложения дисциплинарного взыскания ПСУ, должна быть представлена возможность объяснить и оправдать свои действия в форме, соответствующей его возрасту (предоставлено право на защиту, объяснительная на имя директора).

7.3. К ребёнку, получателю социальных услуг применяются следующие меры взысканий:

- замечание;
- выговор;
- возложение обязанности привести публичное извинение;
- вызов на педагогический совет;
- вызов на совещание при администрации;
- вызов на заседание комиссии по делам несовершеннолетних.

Указанные меры взыскания являются основным и не могут применяться в дополнение к другим взысканиям.

Возложение обязанности принести публичные извинения применяется в качестве дополнительного взыскания.

Правом наложения взыскания обладают:

- директор детского дома (за нарушение правил внутреннего распорядка получателя социальных услуг, он вправе применять любое соразмерное проступку взыскание в отношении любого получателя социальных услуг; наложение взыскания оформляется приказом по детскому дому);
- заместитель директора (за проступок, нарушающий нормальное течение воспитательного процесса, он вправе применять любое соразмерное проступку взыскание);

- воспитатель (за проступок, нарушающий нормальное течение занятий, он вправе объявить замечание ребёнку, получателю социальных услуг, записав об этом в дневнике наблюдения).

7.5. Взыскание применяется непосредственно за обнаружением проступка, но не позднее двух недель со дня его обнаружения, не считая времени болезни получателя социальных услуг.

7.6. По решению педагогического совета детского дома за совершение противоправных действий, грубые и неоднократные нарушения Устава детского дома и предусмотренных правил внутреннего распорядка получателя социальных услуг направляются на комиссию по делам несовершеннолетних. Под неоднократным нарушением понимается совершение получателем социальных услуг, имеющих два и более дисциплинарных взыскания, наложенных директором детского дома, нового, как правило, грубого нарушения дисциплины.

7.7. Грубым нарушением дисциплины признается нарушение, которое повлекло или реально могло повлечь за собой тяжкие последствия в виде:

- причинение ущерба жизни и здоровью ПСУ, сотрудникам, посетителям детского дома;
- причинение ущерба имуществу детского дома, имуществу ПСУ, сотрудников и посетителей детского дома;
- дезорганизация работы детского дома.

7.8. Взыскание, наложенное воспитателем, заместителем директора, может быть обжаловано ПСУ, у директора детского дома в недельный срок со дня наложения взыскания.